

AFSPRAKEN EN WETGEVING KINDERLOGOPEDIE MAAS EN WAAL

Uw kind komt bij ons in behandeling. Wij verzoeken u dringend onderstaande informatie goed door te lezen.

- 1. START BEHANDELING:** De behandeling vindt plaats met een frequentie van 1 x per week en duurt 25 minuten. In sommige gevallen is 2 x per week behandelen mogelijk.
Bij de eerste afspraak zullen wij de persoonlijke gegevens, klachten, hulpvraag en overige relevante informatie verzamelen. Er zal gedurende één tot enkele behandelingen onderzoek plaatsvinden door middel van observaties, testen en eventueel audiovisuele opnames. Na het onderzoek bespreken we met u de behandeldoelen en wanneer u hiermee akkoord gaat zal de behandeling gestart worden.
- 2. DTL OF VERWIJZING:** Wij behandelen meestal op basis van DTL (directe toegankelijkheid logopedie). We sturen bij aanvang een korte brief naar de huisarts waarin we laten weten met welke hulpvraag uw kind aangemeld is. De kosten worden direct bij de verzekering in rekening gebracht.
Soms vragen we de huisarts om een verwijzing als dit nodig is.
- 3. TIJDIG AFMELDEN via APP/MAIL/VOICEMAIL:** Als u niet naar de behandeling kunt komen, ongeacht de reden, zeg dan de afspraak 24 uur van te voren af. In de avond/weekend kunt u de voicemail inspreken. Mocht uw kind op de dag van de afspraak ziek wakker worden, dan kunt u tot 9.00 uur afmelden., Meldt u niet tijdig af dan brengen wij de kosten bij u in rekening. Het tarief hiervoor bedraagt € 35,00 en kunt u niet bij uw zorgverzekeraar indienen.
- 4. OEFENMAP:** Wij verzoeken u bij iedere behandeling de oefenmap mee te nemen. Thuis oefenen is noodzakelijk om vooruitgang te boeken en dus een voorwaarde voor de behandeling.
- 5. PRIVACYWET (AVG):** Onze praktijk verzamelt gegevens over de cliënten, uw kind. Daarbij houden wij ons aan de Wet persoonsregistraties. Deze wet beschermt persoonlijke gegevens en bepaalt bijvoorbeeld dat we toestemming nodig hebben als we gedurende de behandeling gegevens opvragen bij, of geven aan derden (bijvoorbeeld specialist, consultatiebureau, leerkracht).
- 6. WGBO:** Wij houden ons aan de wet WGBO (Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst). Deze wet beschrijft de rechten en plichten van cliënten in de zorg. Een belangrijke plicht hierbij is dat u ons goed, eerlijk en volledig inlicht over de problematiek van uw kind. Wij houden ons aan de privacywet, welke terug te lezen is in het [Privacybeleid](#) van de praktijk.

7. **KLANTTEVREDENHEIDSONDERZOEK:** De zorgverzekeraars vragen ons een klanttevredenheidsonderzoek uit te zetten. Dit doen wij in de vorm van een digitale vragenlijst die u in ieder geval bij de afsluiting van de behandelperiode gemaïld krijgt. Bij langer durende behandelperioden kan het zijn dat u ook tussendoor een vragenlijst krijgt gemaïld. Wij verzoeken u vriendelijk deze voor ons in te vullen waardoor wij ook kunnen zien waar de verbeterpunten van de praktijk liggen.